

**FŐVÁROSI KATASZTRÓFAVÉDELMI
IGAZGATÓSÁG****A FŐVÁROSI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓ**

9./2016. számú

INTÉZKEDÉSE**a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági
Szabályzatának kiadásáról**

Budapest, 2016. március 7.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 24.§ (3), valamint 30.§ (6) bekezdésére, továbbá a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 177. § (4) bekezdésére, valamint a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának kiadásáról szóló 1/2016. BM OKF főigazgatói utasításra tekintettel kiadom az alábbi

intézkedést:

1. Az intézkedés hatálya a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóságra (a továbbiakban: FKI), mint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szervére terjed ki.
2. Az adatvédelem és adatbiztonság rendjét jelen intézkedés *mellékletét* képező Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat tartalmazza.
3. Ez az intézkedés az aláírást követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az adatvédelem és adatbiztonság rendjéről, továbbá a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló közzétételi és adatszolgáltatási kötelezettségről szóló 14/2013. számú FKI igazgatói intézkedés.
4. Az intézkedésben foglaltakat az érintett állománnyal ismertetni kell.



Varga Ferenc
Varga Ferenc t. dandártábornok
igazgató

Készült: 1 eredeti példányban
Egy példány: 1 lap + melléklet (21 lap)
Készítette: dr. Cseh Zoltán
Kapja: eredeti példány - Irattár
elektronikusan – minden szervezeti elem

gellu

**A FŐVÁROSI KATSZTRÓFAVÉDELMI
IGAZGATÓSÁG
ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI
SZABÁLYZATA**

2016

I. A Szabályzat kibocsátásának célja

1. A Szabályzat kibocsátásának célja, hogy a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: FKI) tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő alkotmányos alapjogon alapuló információs önrendelkezési jog érvényesülését biztosítsa, illetve az általa kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározásra kerüljenek az adatvédelmi és adatbiztonsági előírások.
2. A Szabályzat kibocsátásának célja továbbá, hogy az FKI kezelésében lévő közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása, ennek érdekében a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények elbírálása, illetve az elektronikus formában közzéteendő adatok megismerésére irányuló igények elbírálása során irányadó eljárási szabályok, valamint az elektronikus formában közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggő feladatok meghatározása.
3. Az intézkedést a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának kiadásáról szóló 1/2016. (I.7.) BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) főigazgatói utasításra (a továbbiakban: Utasítás) figyelemmel, azzal összhangban kell alkalmazni.

II. Alapfogalmak

4. Adat: az információ megjelenési formája.
5. Adatfelelős szervezeti elem: a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél az a szervezeti elem, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett, vagy amely részére működése során az adatot szolgáltatott.
6. Adatfelelős személy: az adatfelelős szervezeti elemnél kijelölt személy, aki felelős a közzétételi listák részét képező adatok adatközlő felé történő továbbításáért.
7. Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött – az Utasítás 64. pontjában meghatározott tartalmú – szerződése alapján az adatok feldolgozását végzi.
8. Adatkezelő: az FKI, vagy annak munkaköri leírásban meghatározott feladatok alapján kijelölt alkalmazottja, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja.
9. Adatközlő: az FKI azon szervezeti eleme vagy az személy, amely vagy aki az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatokat a szerv közzétételi listáiban közzéteszi.
10. Adattovábbító szerv: az a szerv, amely az adatkezelő felhatalmazása alapján az adatkerőnek a kért információkat közvetlenül hozzáférhetővé teszi.
11. Adatvédelmi nyilvántartás: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) által az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 65.§ (1) bekezdése alapján vezetett, személyesadat-kezelésre vonatkozó országos nyilvántartás.
12. Anonimizálás: a személyes, illetve a védett adatok felismerhetetlenné tétele.
13. Belső Adatvédelmi nyilvántartás: az FKI személyes adatokra vonatkozó adatkezeléseit tartalmazó nyilvántartás, melyet az FKI területi adatvédelmi felelőse vezet.
14. Érintett: minden, az adatkezelő szervvel kapcsolatba került vagy kerülő személy.

15. Közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb feladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ.
16. Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.
17. Közzétételi lista: az FKI honlapján kötelezően nyilvánosságra hozott adattartalom, melynek elemei a következők:
 - a) Általános közzétételi lista: az Infotv. 37.§ (1) bekezdése alapján, a hivatkozott jogszabály 1. mellékletében meghatározott adattartalommal rendelkező közzétételi lista;
 - b) Különös közzétételi lista: az Infotv. 37.§ (2) bekezdése alapján, jogszabály által a hivatásos katasztrófavédelmi szerveket is magában foglaló ágazatokra, a közfeladatot ellátó vagy rendvédelmi szervtípusra vonatkozóan meghatározott, közzéteendő adatokat tartalmazó közzétételi lista;
 - c) Egyedi közzétételi lista: az Infotv. 37.§ (3) bekezdése alapján a hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetője – a NAIH véleményének kikérésével –, valamint jogszabály által a hivatásos katasztrófavédelmi szervekre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal kötelezően közzéteendő adatkört tartalmazó közzétételi lista.
18. Különleges adat: a bűnügyi státuszra, az egészségi állapotra, az érdek-képviselési tagságra, a faji eredetre, a kóros szenvedélyre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, a szexuális életre vonatkozó személyes adat.
19. Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az abból levonható következtetés.

III. Adatvédelmi intézményrendszer

Az adatkezelések szintjei

20. A katasztrófavédelem központi adatkezelő szerve a BM OKF, területi adatkezelő szerve az FKI, helyi adatkezelő szervei a katasztrófavédelmi kirendeltségek és a hivatásos tűzoltó-parancsnokságok.

Az adatkezelő szerv vezetőjének felelősségi rendszere

21. Az adatvédelemre és információszabadságra vonatkozó előírások alkalmazása során adatkezelő szerv vezetőjének kell tekinteni a BM OKF főigazgatóját, illetve az FKI igazgatóját.
22. Az FKI igazgatója felelős:
 - a) az FKI adatvédelmi és adatbiztonsági intézményrendszerének kiépítéséért és működtetéséért, ennek keretében az igazgatóság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosítását célzó, hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért;
 - b) az alárendelt személyi állomány adatvédelmi oktatásáért és továbbképzéséért;
 - c) az FKI tevékenységének rendszeres adatvédelmi ellenőrzéséért, az ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás

kezdemenyezéséért, illetve lefolytatásáért, az általa vezetett szerv közzétételi listáinak naprakésziségeért;

- d) az érintett törvényben meghatározott jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért.

23. Az FKI igazgatójának feladat- és hatásköre:

- a) kialakítja és irányítja a jogszabály által a feladat- és hatáskörbe utalt adatkezelési rendszerek (nyilvántartások, adattárak, munkafolyamatok, információáramlások és feldolgozások, jogosultságok) egészét, annak rendeltetésszerű működtetése során teljes felelősséget visel a személyes adatok kezelésére vonatkozó törvények és az ezen alapuló rendelkezések érvényre juttatásáért;
- b) gondoskodik a személyes adatok körében a jogosulatlan hozzáférés, közlés, megváltoztatás vagy törlés megelőzéséről, a technikai védelemről, továbbá hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett az adatkezelő által kezelt adataihoz – ha törvény kivételt nem tesz – hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy törléshez való jogát,
- c) ellenőrzi a védelmi és biztonsági szabályok gyakorlati érvényesülését, illetve intézkedik a hiányosságok felszámolása érdekében;
- d) személyes felelősséggel tartozik az FKI, illetve irányítása alá tartozó szervezeti elemek tevékenységéért, azok törvényes és szakszerű működéséért, ezen belül az irányítása alatt álló állomány adatkezelői tevékenységéért, az adatvédelmi előírások, valamint a kapcsolódó ügyviteli és minősítettadat-védelmi szabályok betartásáért;
- e) intézkedik az adatkezelések szervezeti és működési feltételeinek kialakítása, illetve a működési- és adatbiztonsági követelmények betartása érdekében;
- f) ellenőrzi az adatszolgáltatásokról vezetett nyilvántartást.

24. Az FKI igazgatójának döntése alapján a helyi és területi adatvédelmi feladatok, valamint a helyi – az FKI kirendeltségein működő – adatvédelmi felelősök és a területi – az FKI egészére vonatkozó hatáskörrel rendelkező – belső adatvédelmi felelős személye elkülönül egymástól.

25. A területi adatvédelmi felelős:

- a) az FKI igazgatója köteles az irányítása alá tartozó személyi állományból az adatvédelmi tevékenység irányítása, felügyelete és ellenőrzése érdekében – jogi, közigazgatási, informatikai vagy ezeknek megfelelő felsőfokú végzettséggel rendelkező – területi belső adatvédelmi felelőst kijelölni, aki egyéb feladatokkal csak az adatvédelmi feladatok ellátásának veszélye nélkül bízható meg;
- b) az adatvédelmi felelős eljár a részére átruházott – és munkaköri leírásában rögzített – adatvédelemmel összefüggő feladatkörökben, az FKI igazgatója ugyanakkor továbbra is felelős az adatkezelés jogszerűsége érdekében hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért.
- c) a területi belső adatvédelmi felelős adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az FKI igazgatójának közvetlen alárendeltségébe tartozik.

26. A területi adatvédelmi felelős feladata:

- a) segíti az FKI igazgatóját és a helyi adatvédelmi felelőst a katasztrófavédelmi adatkezelésre vonatkozó jogszabályok és belső normák érvényre juttatásában, figyelemmel kíséri az adatvédelemmel összefüggő jogszabályváltozásokat, előkészíti az FKI igazgatójának adatvédelmi tárgyú döntéseit;
- b) kivizsgálja a területi és helyi szervek adatkezelésével összefüggésben érkező panaszokat, kifogásokat, közreműködik, illetve segítséget nyújt az érintettek jogainak gyakorlásában;

- c) az FKI igazgatójának megbízásából ellenőrzi a területi és helyi adatkezelő szervezetnél az adatvédelmi követelmények megtartását, az előírások megszegésének észlelése esetén felhív a jogszerű állapot haladéktalan helyreállítására, és a hiányosságokat jelzi az FKI igazgatójának, és indokolt esetben kezdeményezi a felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását;
 - d) gondoskodik a területi és helyi szervek személyi állományának oktatásáról, szükség szerint a helyi adatvédelmi felelősök vizsgáztatásáról;
 - e) elkészíti az FKI adatvédelmet érintő belső normáinak tervezetét, közreműködik az adatvédelmi jogszabályok és magasabb szintű belső normák tervezeteinek véleményezésében, jelzi a jogalkalmazás során tudomására jutott, esetleges normamódosítást igénylő problémákat;
 - f) vezeti az FKI adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartását, gondoskodik annak aktualizálásáról;
 - g) a kérelem tárgyában érintett szakterület közreműködésével elkészíti az érintettnek a személyes adatai kezelésére vonatkozó kérelmére, illetve a közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmekre adandó válasziratokat (Ezen kérelmek alakulásáról kimutatást készít, és minden hónap 10. napjáig tájékoztatja a BM OKF belső adatvédelmi felelőst a teljesített és elutasított kérelmekről.);
 - h) gondoskodik az FKI honlapján megjelenített Adatvédelmi Irányelvek naprakészen tartásáról;
 - i) negyedévente ellenőrzi az FKI közzétételi listáinak naprakészességét és teljességét;
 - j) felügyeli az FKI adatszolgáltatási tevékenységét, különös tekintettel a nemzetközi együttműködés keretében továbbítandó személyes adatokra, felkérésre adatvédelmi szempontból állást foglal az adatok továbbításának jogszerűségével kapcsolatban;
 - k) feladatának ellátása során szükség szerint együttműködik a rendszergazdával, illetve – amennyiben van ilyen – az informatikai biztonsági felelőssel;
 - l) évente február 28-ig jelentésben értékeli a területi és helyi szervek adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét.
27. A helyi adatvédelmi felelősök:
- a) az FKI igazgatója írásban jelöli ki a jogszabályban meghatározott feltételek szerint a helyi szintek (kirendeltségenként 1 fő) adatvédelmi felelőseit;
 - b) a helyi adatvédelmi felelősnek jogi, közigazgatási, informatikai vagy ezeknek megfelelő felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie, amennyiben nem áll rendelkezésre ilyen végzettséggel rendelkező személy, a feladatra olyan állománytagot kell kijelölni, aki munkaköréből, ismereteiből adódóan arra a legalkalmasabb;
 - c) a helyi adatvédelmi felelős adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az FKI igazgatójának közvetlen alárendeltségébe tartozik.
28. A helyi adatvédelmi felelős feladata:
- a) eljár a részére átruházott – és munkaköri leírásában rögzített – adatvédelemmel kapcsolatos feladatkörökben, így végzi
 - aa) a felszerelők adatvédelmi tájékoztatását,
 - ab) az állománytagok nyilatkoztatását a kép- vagy kép- és hangfelvételen történő szereplésükhöz való hozzájárulásról,
 - ac) az adatvédelmi tárgyú (különösen a nyilvántartásokkal, a közérdekű adatigényekkel, a közzétételi listákkal és a nyilvántartásokkal kapcsolatos) feladatszabások végrehajtását;

- ad) az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályoknak a helyi betartását folyamatosan ellenőrzi
- b) intézi az FKI igazgatójának utasítása, illetve az FKI belső adatvédelmi felelősének feladatszabása szerinti teendőket.

IV. A személyes adatok védelme

Az adatkezelés szabályai

- 29. Az FKI és szervezeti elemei által kezelt adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
- 30. Az adatkezelő köteles az adatkezelési műveleteket úgy megtervezni és végrehajtani, hogy az Infotv.-ben és jelen szabályzatban foglaltak alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.
- 31. Az adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- 32. A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.
- 33. A közfoglalkoztatottak kizárólag abban az esetben láthatnak el ügykezelői, ügyviteli feladatokat, amennyiben a munkavégzés céljából rendelkezésükre bocsátott adatok kezelése egyértelműen azonosítható és esetleges későbbi adatsértés esetén bizonyítható, hogy ki és milyen mértékben ismerhette meg azokat, valamint az Utasításban, a Hivatásos Katasztrófavédelmi Szervek Iratkezelési Szabályzatában és az Informatikai Biztonsági Szabályzatban foglaltak ismeretéből a belső adatvédelmi felelős és az ügykezelésért felelős vezető által szervezett eredményes vizsgát tett, továbbá, amennyiben a közfoglalkoztatott nyilatkozatot tesz, amelyben felelősséget vállal az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályok betartásáért. A közfoglalkoztatottak nem kezelhetik az FKI személyi állományába tartozók különleges adatait, valamint az illetményre, juttatásokra vonatkozó információkat.

Az adatkezelés alapelvei

- 34. Az FKI és a személyi állományának tagjai **szolgálati feladataik** ellátása körében személyes adatot csak a következő alapelvek szerint kezelhetnek:
 - a) A személyes adatok védelméhez való jog az érintettnek Alaptörvényben biztosított alapjoga, amely garantálja számára az információs önrendelkezési jogát. Ennek tiszteletben tartása érdekében személyes adatot csak az érintett – különleges adat esetén írásbeli – hozzájárulásával vagy törvényi felhatalmazással lehet kezelni.
 - b) Személyes adat kizárólag pontosan meghatározott jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas.
 - c) Az adatkezelés csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig történhet.
 - d) Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani. A személyes adatok felvételének és

kezelésének az adatkezelés minden szakaszában tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

- e) Az adatkezelésből eredő károkért az adatkezelő objektív felelősséggel tartozik, mivel az érintettel szemben az adatkezelő van döntési pozícióban az adatkezelés során. Ennek következtében az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni.

Az adatkezelés jogalapja

35. Személyesadat-kezelés végzése céljából nyilvántartás törvény vagy önkormányzati rendelet alapján hozható létre, aminek felvételéről az FKI belső adatvédelmi felelőst haladéktalanul értesíteni kell.
36. Amennyiben a személyesadat-kezelést nem törvény vagy önkormányzati rendelet rendeli el, az adatfelvételt belső szabályozóval vagy egyéb írásos formában kell elrendelni. Erre területi szintű adatkezelés esetén az FKI igazgatója, helyi szintű adatkezelés esetén a katasztrófavédelmi kirendeltség vezetője jogosult. Az így létrehozott nyilvántartásba személyes adat kizárólag az érintettnek a – kezelt adatok körét és a kezelés időtartamát meghatározó – hozzájárulásával vehető fel.
37. Személyesadat-kezelési kötelezettséget előíró belső szabályozó vagy írásbeli döntés előkészítése során be kell szerezni – a szolgálati út betartásával, a helyi és a területi adatvédelmi felelős bevonásával – a BM OKF belső adatvédelmi felelősének írásbeli véleményét. A megkeresésben a tervezett nyilvántartás vonatkozásában meg kell határozni:
- a) az adatkezelésért felelős szervezeti egységet,
 - b) az adatkezelés tényleges fizikai helyét,
 - c) az adatkezelés jogalapját,
 - d) az adatkezelés pontos célját,
 - e) az adatfelvétel módját,
 - f) az érintettek körét,
 - g) az adatállományt kezelő informatikai rendszer megnevezését, feladatait,
 - h) amennyiben van kapcsolat más szervek adatállományaival, ezek megjelölését,
 - i) amennyiben az adatállományból lehetséges adattovábbítás, annak jogalapját, feltételeit, címzettjét,
 - j) az adatok informatikai biztonsági és adatvédelmi-adatbiztonsági minősítését, megőrzési, megsemmisítési szabályait,
 - k) az adatállomány naprakészségét biztosító módszert.
38. A nyilvántartás kezelője köteles gondoskodni az adatok pontosságáról, naprakészségéről, az adatkezelés célját már nem szolgáló adatok törléséről.
39. Az FKI belső adatvédelmi felelőse legkésőbb a 37. pont szerinti adatkezelés megkezdése előtti tizennegyedik napig köteles belső adatvédelmi nyilvántartásában rögzíteni az adatkezelés alábbi adatait:
- a) az adatkezelés célját,
 - b) az adatkezelés jogalapját,
 - c) az érintettek körét,
 - d) az érintettek vonatkozó adatok leírását,
 - e) az adatok forrását,
 - f) az adatok kezelésének időtartamát,
 - g) amennyiben az adattovábbítás elvi lehetősége fennáll, a továbbítható adatok fajtáját, címzettjét és a továbbítás jogalapját, ideértve a harmadik országokba irányuló adattovábbításokat is,

- h) a tényleges adatkezelés helyét (a szervezeti elem és az adatok fizikai helyének megjelölésével),
 - i) adatfeldolgozó igénybevétele esetén, az adatfeldolgozó nevét és címét vagy székhelyét, az adatfeldolgozás helyét és az adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét, az alkalmazott adatfeldolgozási technológia jellegét.
40. A 37. pont szerinti adatkezeléssel kapcsolatban az FKI belső adatvédelmi felelőse – az Utasítás 59–61. pontjaiban foglaltak betartásával – gondoskodik:
- a) az Adatvédelmi Nyilvántartásba bejelentésre előkészített adatszolgáltatásnak az FKI igazgatójához történő felterjesztéséről;
 - b) az Adatvédelmi Nyilvántartásba történő bejelentésről;
 - c) a változások bejelentését a NAIH felé;
 - d) a NAIH által adott nyilvántartási számnak az érintett szervezeti elem részére történő megküldéséről.
41. Nem kell bejelenteni azt az adatkezelést, amely
- a) az adatkezelővel munkaviszonyban, ügyfélkapcsolatban álló személyek adatait tartalmazza;
 - b) az egészségügyi ellátásban kezelt személy betegségére, egészségi állapotára vonatkozó személyes adatokat tartalmaz, gyógykezelés, vagy az egészség megőrzése, társadalombiztosítási igény érvényesítése céljából;
 - c) az érintett anyagi és egyéb szociális támogatása céljából nyilvántartott személyes adatokra vonatkozik;
 - d) a hatósági eljárás által érintett személyeknek az eljárás lefolytatásával kapcsolatos személyes adatait tartalmazza (ügyleti célú adatkezelés);
 - e) a hivatalos statisztika célját szolgáló személyes adatokat tartalmaz, feltéve, hogy az Infotv-ben meghatározottak szerint az adatok személlyel való kapcsolatának megállapítását véglegesen lehetetlenné teszik;
 - f) az adatkezelőtől levéltári kezelésbe került át.
42. Az FKI igazgatójának döntése alapján az adatkezelő – az Utasítás 64. pontjában meghatározott tartalmú – szerződéses jogviszony keretében adatfeldolgozót vehet igénybe.

Az érintetti jogok és érvényesítésük

43. Az érintett kérelmére indult eljárásban a szükséges adatainak kezeléséhez történő hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az érintett figyelmét az eljárás kezdetén fel kell hívni.
44. A hozzájárulást – későbbi igazolhatósága érdekében – különleges adatnak nem minősülő személyes adatok esetén is írásban kell rögzíteni. Nem kell írásban rögzíteni a hozzájáruló nyilatkozatot, ha az érintett mindennapi életben előforduló helyzetben ad – akár ráutaló magatartással is – az adatkezelésre vonatkozó félreérthetetlen hozzájárulást.
45. Az érintettet az adatkezeléshez történő hozzájárulásának beszerzése előtt tájékoztatni kell arról, hogy
- a) milyen adatait, milyen célból, mennyi ideig kívánja kezelni az adatkezelő;
 - b) mely adatkezelő – adatfeldolgozó igénybevétele esetén adatfeldolgozó – és hol végzi az adatfeldolgozást;
 - c) az adatok továbbítására milyen célból és mely szervek részére kerülhet sor;
 - d) milyen jogokkal (tájékoztatáskérési, helyesbítési, törléskezdeményezési, és tiltakozási) rendelkezik az adatkezeléssel kapcsolatban;
 - e) milyen jogorvoslatot (NAIH-hoz fordulás, bírósági jogérvényesítés) vehet igénybe.
46. Az érintettek tájékoztatása az adatkezelést végző szervezeti elem kötelezettsége.

47. Az egyedi ügyekben alkalmazandó hozzájáruló nyilatkozatot, valamint az ahhoz tartozó adatvédelmi tájékoztatót az FKI belső adatvédelmi felelőse az érintett szakterület közreműködésével készíti el.
48. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás a 45. pont szerinti információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésnek az FKI adatkezelő honlapján – az Adatvédelmi Irányelvekben – történő nyilvánosságra hozatalával történik meg.
49. Az FKI – a szükséges jogalap birtokában – az alábbi személyesadat-kezeléseket végzi:
- a) Dolgozói: az FKI személyi állományának (az igazgatósággal hivatásos szolgálati, közalkalmazotti, kormánytisztviselői jogviszonyban, munkaviszonyban álló személyeknek, továbbá a közfoglalkoztatottaknak) célhoz kötötten kezelt adatai.
 - b) Eseti: más szerv részére történő adattovábbítás céljából létrehozott nyilvántartás, melybe az adattovábbítás teljesítését követően adatbevitel nem történik, és az általános iratkezelési szabályok szerint, az adatszolgáltatásra vonatkozó ügyirat részeként kerül megőrzésre.
 - c) Nyilvántartási: előre meghatározott szempontok alapján gyűjtött személyesadat-fajtákból, adott szempontok szerint strukturált papíralapú vagy elektronikus adatállomány, melyben az adatkezelés időtartama alatt biztosított az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetősége, lekérdezhetősége.
 - d) Ügyfélkapcsolati: a hatósági ügyintézés körén kívül eső ügyfélkapcsolatokból, szerződéskötésekből származó személyes adatok kezelése a célhoz kötöttség elvének betartásával.
 - e) Ügyviteli: a hivatásos katasztrófavédelmi szervek által a hatósági ügyek ellátása érdekében kezelt személyes adatok, ideértve a hatáskör gyakorlásához más adatkezelő által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat is, melyek kizárólag az adott ügy irataiban szerepelnek, kezelésükre ezen célból csak az alapul szolgáló irat selejtezéséig van lehetőség.
50. Amennyiben az érintett tájékoztatásadás iránti kérelmet nyújt be az FKI kezelésében lévő, illetve az FKI vagy a megbízott adatfeldolgozója által feldolgozott adataival kapcsolatban, és az FKI a tájékoztatást megtagadja, az elutasított kérelmet – anonimizált módon – nyilvántartásba kell venni.
51. Az elutasított kérelmekről (ideértve azokat is, melyekben érintettnek nem minősülő személyek mások adatainak kiadását kérték) az FKI évente értesíti a NAIH-ot a tárgyévét követő év január 31. napjáig.
52. Aki az FKI által végzett adatkezeléssel kapcsolatban adatvédelmi incidens bekövetkezését észleli, amennyiben azt
- a) az igazgatóság működésével összefüggésben tapasztalta, köteles jelezni az FKI belső adatvédelmi felelősének;
 - b) a saját személyes adataival összefüggésben tapasztalta, jogosult azt közvetlenül jelezni a BM OKF belső adatvédelmi felelősének.
53. Az FKI belső adatvédelmi felelőse a neki bejelentett és a saját hatáskörben észlelt adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat. Az FKI belső adatvédelmi felelőse a következmények elhárításának módjára javaslatot tesz.

Az adattovábbítás és nyilvántartása

54. Személyes adatot továbbítani az érintett beleegyezésének, hozzájárulásának hiányában csak törvényben meghatározott szerv vagy személy részére, törvényben meghatározott adatkörben lehet, a célhoz kötöttség elvének maradéktalan érvényesítésével.

55. Akkor tekinthető az adattovábbítás jogszerűnek, ha a személyes adat birtokában lévő szerv vagy személy jogosult annak továbbítására, az adattovábbítás címzettje (adatkérő) pedig törvényi felhatalmazással vagy az érintett hozzájárulásával rendelkezik az adat kezeléséhez, és az adatkérés célja mindezzel összhangban van.
56. Harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírása az FKI igazgatójának hatáskörébe tartozik. Az adatigénylés akkor teljesíthető, ha az tartalmazza:
- a) az igénylés célját, jogalapját;
 - b) a kért adatok pontos körét;
 - c) az érintett személyazonosításához szükséges adatokat.
57. Az FKI – törvény eltérő rendelkezése hiányában – csak olyan személyes adatokat továbbíthat, amelyeknek az FKI az Infotv.-ben meghatározott adatkezelője. Azokban az esetekben, amikor az adatigénylés olyan személyes adatra vonatkozik, amely esetében a törvényben meghatározott adatkezelő más szerv, az adatkérést – törvény eltérő rendelkezése hiányában – el kell utasítani, és az adatkérőt tájékoztatni kell arról, hogy a kért adatokat mely szervtől igényelheti.
58. Az adattovábbítás történhet kérelemre vagy törvény ilyen tartalmú rendelkezése alapján automatikusan, illetve a hozzáférés biztosítható kérelem alapján történő
- a) egyedi adatszolgáltatással, vagy
 - b) számítógépes (online) lekérdezés lehetővé tételével.
59. A közvetlen számítógépes lekérdezés megteremtésére irányuló kérelemről – a biztonsági feltételek megléte, illetve az érintett szakmai és informatikai szakterület javaslata alapján – az FKI igazgatója dönt. Ennek kedvező elbírálása után, az FKI és az adatigénylő által kötendő megállapodás (nem belügi irányítású szerv esetén szerződés) alapján kiadott közvetlen lekérdezési engedélyben foglaltak szerint biztosítható az adattovábbítás.
60. Az FKI által kezelt személyes adatot hírközlő eszközön csak a jogosult nyomozó hatóságok, nemzetbiztonsági szervek, bíróságok, valamint az adatkezelővel közös szervezetbe tartozó személyek számára, szervezetszerűen működő ügyfélszolgálat, ügyeleti szolgálat, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatában erre kijelölt szervezeti elem továbbíthat. Ettől eltérni csak halaszthatatlan esetben, az élet, a testi épség, az egészség vagy a vagyonbiztonság megóvása érdekében lehet. Ha a hívó jogosultsága nem állapítható meg, a tájékoztatás hírközlő eszközön nem teljesíthető.
61. Az FKI adatkezelést végző szervezeti eleme az általa továbbított személyes adatokról adattovábbítási nyilvántartást vezet, melyben rögzíteni kell:
- a) az érintett nevét;
 - b) az adatigénylő nevét vagy megnevezését;
 - c) az adatkezelést előíró jogszabályokat, egyéb adatokat;
 - d) az adattovábbítás teljesítése esetén az adattovábbítás jogalapját, időpontját, címzettjét, továbbított személyes adatok körének meghatározását, a továbbított adatok fajtáját (maguk a szolgáltatott adatok nem képezik az adattovábbítási nyilvántartás részét);
 - e) az adattovábbítás megtagadása esetén a kért személyes adatok megjelölését és az adattovábbítás megtagadásának indokát.
62. Az adattovábbítási nyilvántartás adatait az adattovábbítástól számított öt – különleges adatok esetén húsz évig – meg kell őrizni. A nyilvántartásba betekintésre jogosultak:

- a) a NAIH, a bíróság, a nyomozó hatóság, a nemzetbiztonsági szerv törvényben meghatározott feladatai ellátásához;
- b) az FKI adatvédelmi ellenőrzést végző munkatársa.

V. Az FKI szervezeti elemei által folytatott egyes adatkezelések

Az FKI személyi állományába tartozó személyek adatainak kezelése

- 63. A személyi állományába tartozók személyes és különleges adatainak kezelését a mindenkor hatályos Humán Szabályzat szabályozza.
- 64. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek közötti olyan ügyintézés során, amikor dolgozói személyes adatok továbbítására kerül sor, az iratokat minden esetben zárt borítékban, az adatkezelő szervezeti egység megjelölésével és a borítékban lévő adatok típusának megjelölésével szükséges küldeni. A borítékban kerüljön feltüntetésre: „Személyes adatot tartalmaz, felbontás szervezeti egység által.”.

Az FKI személyi állományába jelentkezők személyes adatainak kezelése, az új belépők tájékoztatása

- 65. Az FKI által meghirdetett álláshelyekre benyújtandó pályázatok kötelező tartalmi elemeként elő kell írni adatkezelési hozzájárulás benyújtását. Az álláshely meghirdetésekor az adatkezelési tájékoztatásra vonatkozó általános szabályok szerint tájékoztatni kell a lehetséges pályázókat az adatkezelés körülményeiről.
- 66. Annak érdekében, hogy a nem pályázati kiírás eredményeként érkező önéletrajz benyújtója személyes adatok védelméhez fűződő joga ne sérüljön, az FKI honlapján az önéletrajzok kezelésével és tárolásával kapcsolatos tájékoztatót kell elhelyezni az Állaspályázatok link alatt, melyben fel kell hívni a figyelmet arra, hogy az érintettek a beküldött önéletrajzához csatolnia kell egy nyilatkozatot, amelyben hozzájárul önéletrajzának 3 hónapig tartó kezeléséhez. Amennyiben a beérkezett nyilatkozat a hozzájárulást nem tartalmazza, az FKI kizárólag annak vizsgálatára jogosult, hogy a pályázati anyagnak megfelelő betöltetlen álláshellyel rendelkezik-e, amennyiben ilyen álláshely nem áll rendelkezésre, az anyagot a benyújtójának vissza kell küldeni, vagy meg kell semmisíteni.
- 67. Az adattárolási határidő lejártát követően a pályázati anyagokat meg kell semmisíteni, ha arra a jelentkező külön igényt tart, részére vissza kell küldeni. Az adatmegsemmisítésről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 68. Az FKI belső adatvédelmi felelőse az FKI által végzett dolgozói adatkezelésekről tájékoztatót készít, melyet az új állománytagok részére a munkába állást követően átad. Az új állománytag az ismeretek átadását aláírásával igazolja, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 42.§ (5) bekezdésében meghatározott, kötelező hozzájárulást megadja.
- 69. Amennyiben az FKI rendvédelmi oktatási intézménybe hallgatót delegál, a beiskolázáskor köteles az intézmény felé igazolni a Hszt. 42.§ (5) bekezdése nyilatkozat meglétét.

Alkalmassági vizsgálatok

- 70. Az egészségügyi, pszichológiai és fizikai alkalmassági vizsgálat elrendelésével egyidejűleg tájékoztatni kell az érintetteket:
 - a) a vizsgálat elrendelését előíró jogszabályokról,
 - b) a vizsgálat céljáról,
 - c) az adatok megőrzési idejéről,
 - d) az adatkezelést végző személyéről,

- e) arról, hogy az adatok továbbíthatóak-e és
- f) az érintett vizsgálati eredményekbe történő betekintési, valamint jogorvoslati jogáról.

71. A tájékoztatás történhet az érintettnek a hivatásos állományba kerülést vagy az első alkalmassági vizsgálatot megelőzően átadandó űrlapon történő adatvédelmi tájékoztató feltüntetésével is, ilyenkor az érintettnek az űrlapon jeleznie kell, hogy a tájékoztatóban foglaltakat tudomásul vette.

Juttatások

72. A személyügyi alapnyilvántartás részét képező, az állománytagokra és családjukra vonatkozó személyes adatoknak – az érintett által kérelmezett juttatásra való jogosultság megállapításához és az ügyintézéshez szükséges mértékű – kezeléséhez nem szükséges az egyes állománytagok és hozzátartozóik kifejezett hozzájárulásának bekérése, az érintett hozzájárulása vélelmezhető.

Az FKI személyi állományáról készült képfelvételekkel kapcsolatos adatkezelés

73. Az FKI személyi állományáról készült kép- vagy kép- és hangfelvételeken történő részvétel kapcsán a képmásnak mint személyes adatnak kezelésére – törvényi felhatalmazás hiányában – kizárólag az érintett előzetes hozzájárulásával kerülhet sor. Az érintettek hozzájárulását az Utasítás 1. függelék szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megszerezni, kivéve ha a felvétel:

- a) nyilvános közéleti szereplés során készült felvételnek minősül,
- b) tömegfelvételnek minősül, vagy
- c) ha a felvétel a hivatásos állomány tagjáról technikai ellenőrzés keretében, a térfigyelő kamerákra vonatkozó rendelkezés szerint a szolgálatteljesítés ellenőrzése céljából készül.

74. A beavatkozó állományról készült kép- vagy kép- és hangfelvételeken történő részvétel nem minősül nyilvános közéleti szereplésnek. A hatósági ellenőrzést végzőket személyazonosításra alkalmas módon ábrázoló képfelvételt a honlapon közzétenni nem lehet, kivéve ha a nyilatkozatukban ehhez kifejezetten hozzájárultak.

75. A hozzájáruló nyilatkozat aláírása önkéntes. Azon állománytagok nevét, akik nem kívánnak a felvételeken szerepelni, ezen joguk érvényesítése érdekében – nevet, rendfokozatot, beosztást, vonulós állomány esetén a szolgálati csoportot is megjelölve – nyilvántartásba kell venni.

76. A hozzájáruló nyilatkozatokat az FKI belső adatvédelmi felelőse összegyűjti, a nyilvántartást elkészíti, majd átadja a kommunikációért felelős terület vezetője által e feladatra kijelölt, kép- vagy kép- és hangfelvételeket készítő személyeknek. A nyilvántartott neveket kizárólag a felvételekkel kapcsolatos adatkezelést végző személyek, valamint az FKI belső adatvédelmi felelőse ismerheti meg.

Nem az FKI állománytagjairól készült képfelvételekkel kapcsolatos adatkezelés

77. Az FKI állományába nem tartozó személyekről készítendő kép- vagy kép- és hangfelvételeken történő részvétel kapcsán a képmásnak mint személyes adatnak kezelésére – törvényi felhatalmazás hiányában – kizárólag az érintett előzetes hozzájárulásával kerülhet sor. Az érintettek hozzájárulását az utasítás 2. függelék szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megszerezni, kivéve ha a felvétel:

- a) nyilvános közéleti szereplés során készül, vagy
- b) tömegfelvételnek minősül.

78. Amennyiben a felvétel készítőjének módjában áll megfelelő szóbeli tájékoztatást adni az adatkezelésről, az érintettek hozzájárulása szóban is beszerezhető. A tájékoztatás és a hozzájárulás beszerzése során figyelemmel kell lenni a megfelelő adatkezelői szint(ek)

megjelölésére és arra, hogy a hozzájárulás valamennyi nyilvánosságra hozatali helyre (honlap, médiaszerver, katasztrófavédelmi elektronikus folyóirat) kiterjedjen.

79. Rendezvények, események szervezése esetén a szervezőnek előzetesen gondoskodnia kell az érintettek megfelelő tájékoztatásáról és a hozzájárulások beszerzéséről.
80. Olyan esetekben, amikor a hozzájárulás beszerzése lehetetlen, így különösen káresemények alkalmával, a képfelvétel készítője lehetőség szerint köteles felhívni a jelenlévők figyelmét, hogy a káreseményről fényképes dokumentáció készül, és a képen szerepelni nem kívánó személyek hagyják el a helyszínt.

Térfigyelő kamerák telepítése az FKI objektumaiban

81. Az FKI objektumaiban és az azokhoz tartozó magánterületen, közönség számára nyilvános magánterületen térfigyelő kamera telepítése esetén az új személyesadat-kezelés megkezdésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
82. Nem alkalmazható elektronikus megfigyelőrendszer vagy technikai ellenőrzésre szolgáló más eszköz olyan helyen, ahol:
 - a) a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, mosdóban, illemhelyen, egészségügyi vagy pszichológiai vizsgálat céljára szolgáló helyiségben;
 - b) a megfigyelés a munkavégzés, munkahelyi viselkedés ellenőrzését tenné lehetővé, így különösen az állandó munkavégzés, a munkaközi pihenés és az ügyeleti tevékenység céljából szolgáló helyiségekben, valamint a kijelölt dohányzóhelyen.
83. Kivételt képeznek a 82. pontban foglaltak alól az élet- és vagyonvédelem céljából telepített kamerák, melyeket működtetni lehet
 - a) olyan munkahelyiségek, ahol az állománytagok élete, testi épsége veszélyben lehet, így különösen szerelőcsarnokban;
 - b) olyan helyiségekben, ahol jelentős értéket képező eszközök – különösen a szerek – kerülnek elhelyezésére, így különösen garázsban vagy raktárban, ha az oda vezető úton, jól látható helyen és módon tájékoztatták az érintetteket a kamera működéséről.
84. A kamera által rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított 3 munkanap elteltével meg kell semmisíteni, illetve törölni kell, a technikai ellenőrzés keretében készített felvételek kivételével.
85. A kamerák telepítése abban az esetben felel meg az adatvédelmi követelményeknek, amennyiben a kamera által megfigyelt területre belépő személy számára jól látható módon elhelyezésre kerül a „Kamerával megfigyelt terület” figyelmeztetés. A kizárólag dolgozói adatkezelést végző térfigyelő kamerákat az Adatvédelmi Nyilvántartásba nem kell bejelenteni.

Mozgó kamerák telepítése

86. Ahhoz, hogy az FKI gépjárműben kamerákat lehessen felszerelni, azoknak az Utasítás 134. pontjában meghatározott műszaki feltételeknek kell megfelelniük.
87. A kamera felszerelésének célja lehet:
 - a) beavatkozáselemzési, amikor a rögzített felvételt illetéktelen személyeknek átadni vagy nyilvánosságra hozni nem lehet, kivétel a felvétel oktatási célból történő bemutatása (A személyes adatokat azonban ilyenkor is felismerhetetlenné kell tenni, kivéve ha a felvétel az érintettek előzetes hozzájárulásával készült.);
 - b) szolgáltatelljesítést ellenőrző, amikor a rögzített felvételt nem lehet harmadik személy rendelkezésére bocsátani vagy oktatási célra felhasználni, megismerésére kizárólag az állományilletékes parancsnok és az általa erre munkakörükénél fogva kijelölt személyek jogosultak.

- c) vagyonvédelmi, amit kizárólag magánterületen, illetve annak a közönség számára nyilvános részén lehet használni.

88. A kamerával rendelkező gépjárműben

- a) a gépjárművezető felel a kamera üzemeltetéséért;
- b) a szolgálatot teljesítő állományt – előzetesen, írásban – tájékoztatni kell a kamera felszereléséről;
- c) a gépjármű mozgása során történt különleges eseményről készült felvételt a szolgálati előjárónak át kell adni.

Hatósági tevékenységgel kapcsolatos adatkezelés

- 89. A hatósági ügyekkel kapcsolatos személyesadat-kezelés a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény és az adott hatósági ügytípusra irányadó adatkezelési szabályok szerint történik.
- 90. Az ügyfél személyes adatainak zárolását úgy kell biztosítani, hogy a hatósági eljárást követően személyes adatot tartalmazó ügyirat előadói ívéen fel kell tüntetni, hogy az abban található személyes adatok kizárólag a jogerős döntés végrehajtása, a jogerős döntésében foglaltak ellenőrzése vagy a jogerős döntéssel összefüggő jogorvoslat vagy döntés-felülvizsgálat céljából kezelhetők, és kizárólag e személyes adatok kezelésére jogosult más szerv vagy személy részére továbbíthatóak.
- 91. Ügyféli minőség hiánya esetén iratbetekintést kérő személy személyes adatot tartalmazó iratba kizárólag akkor tekinthet be, ha konkrét jogérvényesítési célt vagy megfelelő jogalapot tud igazolni, ellenkező esetben a kérelmet el kell utasítani.
- 92. A közérdekű bejelentés vagy panasz alapján indult hatósági eljárást lezáró, már jogerőssé vált döntés megismerhetősége nem zárható el a korábbi bejelentőtől vagy panaszostól arra hivatkozással, hogy az anonimizált határozat kivonatából következtetések vonhatóak le az ügyfél személyére nézve, mivel a közérdekű bejelentést vagy panaszt benyújtó személy az ügyfelet nyilvánvalóan ismeri.

VI. Adatbiztonság

- 93. Az adatbiztonsági intézkedések meghatározása érdekében az FKI kezelésében lévő minden egyes személyes adatot tartalmazó adatállományt az azt kezelő szervezeti elem vezetőjének a védelmi igény szempontjából értékelni és az alábbi biztonsági fokozatokba kell sorolni:
 - a) közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó alap adatbiztonsági fokozat,
 - b) személyes adatokra vonatkozó fokozott adatbiztonsági fokozat,
 - c) különleges adatokra vonatkozó kiemelt adatbiztonsági fokozat.
- 94. Az egyes adatkezelések biztonsági fokozatának megállapításához az adatok minősítésén túl az Utasítás 154. pontjában foglalt szempontokat is figyelembe kell venni. Az így besorolt adatállományok tekintetében biztosítani kell:
 - a) az alap fokozatban található adatoknak a naprakészségét és pontosságát,
 - b) a fokozott biztonsági fokozatban található adatállományok az a) pontban meghatározottakon túl azt, hogy azokhoz kizárólag az adatállománnyal kapcsolatos feladatot ellátó és helyettesítésére kötelezett állománytag(ok), továbbá a munkájuk ellenőrzésére jogosult vezetők férjenek hozzá;
 - c) a kiemelt biztonsági fokozatban található nyilvántartások a b) pontban felsoroltakon túl azt, hogy a hozzáféréshez az arra jogosultakat jelszóval kell ellátni.

Az infrastruktúrához kapcsolódó adatbiztonsági intézkedések

95. Az igazgatóság objektumaiba történő be- és kilépés, a benntartózkodás, valamint a biztonságos zárás rendjét az FKI 9/2016. számú igazgatói intézkedése szabályozza.
96. Az adattárolásra szolgáló helyiségeket úgy kell kialakítani, hogy:
 - a) elegendő biztonságot nyújtsanak az erőszakos behatolás, tűz vagy természeti csapás ellen (tűz- és vagyonvédelmi rendszer működtetésével);
 - b) ellenőrizni lehessen a be- és kilépők személyazonosságát.

A manuális tevékenységgel összefüggő adatbiztonsági intézkedések

97. Az FKI papír alapú adathordozóiban található személyes adatok védelme érdekében biztosítani kell az irattárak megfelelő szintű védelmét:
 - a) Az iratok számára önálló tároló helyiséget (irattár) kell kialakítani, vagy – a kisebb irattárban őrzött iratállomány esetén – az iratokat zárható szekrényben kell elhelyezni.
 - b) Az irattárból történő iratkiadások követhetősége érdekében az iratot kikérő személy az átvételt aláírásával igazolja.
 - c) Az irattár kizárólag az ahhoz történő hozzáférési jogosultsággal rendelkezők számára biztosított önálló irodahelyiség. A hozzáférési jogosultságokról nyilvántartást kell vezetni, és a munkaköri leírásokban is meg kell jeleníteni.
 - d) Az irattár ablakát, bejáratí ajtáját lehetőség szerint ráccsal vagy speciális zárral kell felszerelni. A kulcsok sorszámozott kulcsdobozba kerülnek elhelyezésre, amely a munkaidő leteltével, illetőleg az irodai helyiségek végleges zárása után a portai-, valamint ügyeleti szolgálatot ellátó személynél leadásra kerül, a kulcsdoboz átadás-átvételi lapon pontos idő megadásával, és az átvevő személy aláírásával.

Az informatikai tevékenységgel összefüggő adatbiztonsági intézkedések

98. Az FKI személyi állományának tagja az igazgatóság objektumaiban nem az FKI tulajdonát képező hardvereszközt csak előjárójának vagy vezetőjének engedélyével és a rendszergazda által végzett ellenőrzést követően használhat.
99. Az FKI számítástechnikai eszközei csak az igazgatóság objektumain belül használhatók, kivéve a külön engedély alapján használt hordozható eszközöket (laptop, winchesterek stb).
100. Az FKI igazgatója által megbízott, rendszergazdai jogosultsággal rendelkező személy
 - a) véleményezi az informatikai eszközök beszerzését;
 - b) telepíti és működteti az informatikai eszközöket az igazgatóság objektumain belül;
 - c) engedélyezi – előzetes ellenőrzést követően – a nem kereskedelmi forgalomban beszerzett hardvereszközök alkalmazásba vételét és hálózatba kötését;
 - d) ellenőrzi a nem FKI tulajdonú hardvereszköz használatát;
 - e) végzi az informatikai eszközök karbantartásával és azok műszaki állapotának nyilvántartásával (törzslap) kapcsolatos feladatokat;
 - f) gondoskodik a fokozott és kiemelt biztonsági fokozatba tartozó adatállományok
 - fa) kezeléséhez igénybe vett informatikai eszközök üzemszerű működéséről szünetmentes áramforrásokkal áramkimaradás idejére;
 - fb) kezeléséhez igénybe vett hardvereszközök javításának, karbantartásának állandófelügyelet melletti elvégzéséről;
 - fc) biztonsági másolatának elkészítéséhez szükséges technikai háttérrel;
 - g) intézkedik a számítástechnikai rendszer vírusmentességének biztosítása érdekében.
101. Az FKI Informatikai Osztálya a BM OKF Informatikai Szabályzatában és az FKI Informatikai Üzemeltetési Szabályzatában foglaltak szerint eljárva az alábbi adatbiztonsági intézkedéseket foganatosítja:

- a) az informatikai rendszerben tárolt adatok védelme érdekében többszintű hozzáférési rendszert és vírusvédelmi módszereket alkalmaz;
 - b) a megosztott meghajtók, illetve az alkalmazások által elérhető adatok védelmét felhasználónevek és jelszavak biztosítják;
 - c) az informatikai rendszer biztonságos működése érdekében – a személyi állomány saját szoftvere szolgálati célú használatának kizárása mellett – csak jogtiszt és vírusellenőrzött szoftvert működtet, amit a rendszergazda telepít;
 - d) a számítógépen feldolgozott személyesadat-állományt – az érintett szervezeti elem közreműködésével – rendszeresen menti;
 - e) az informatikai rendszerben központosított vírusvédelmet működtet.
102. Az egyes adatkezelésekhez a hozzáférési jogosultságot a jogosult előjárójának személyre szólóan kell megállapítani, figyelemmel a kijelölt vagy felhatalmazott személy beosztására és az ahhoz kapcsolódó jogszabályban meghatározott feladatra. A jogosultságot az érintett munkaköri leírásában is rögzíteni, illetve törölni kell. A szolgálati viszony, a kormánytisztviselői, közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony vagy a közfoglalkoztatás megszűnése esetén az állományparancs vagy határozat aláírásával egyidejűleg intézkedni kell a betekintési és hozzáférési jogosultságok visszavonására. A leszerelő lap mindaddig nem írható alá, amíg a betekintési, illetve hozzáférési jogosultság visszavonásának tényét a leszerelő lap szignálásával, az arra hatáskörrel rendelkező, informatikai feladatok ellátásáért felelős vezető, illetve rendszergazda nem igazolta.
103. A jogosultságot megállapító vezető köteles a jogosultat tájékoztatni a jogosultsággal kapcsolatos jogairól és kötelezettségeiről, a vonatkozó szabályok megszegésének következményeiről. A tájékoztatás tényét, tudomásul vételét írásban dokumentálni kell.
104. Kötelező szempontok a jelszóvédelem alkalmazásánál:
- a) minden felhasználónak egyedi felhasználói névvel és egyedi felhasználói jelszóval kell rendelkeznie;
 - b) a jelszavakat időszakonként kötelező jelleggel változtatni kell;
 - c) tilos a jelszavak munkatársak közötti átadása;
 - d) a jelszó felhasználója köteles valamennyi adatkezelési rendszerhez kapott jelszavát egy – a szerv pecsétjével ellátott és sajátkezűen aláírt – lezárt borítékban elhelyezni, a jelszavakat tartalmazó, lezárt borítékokat a szerv vagy szervezeti elem vezetőjének lemezszekrényében kell elhelyezni és tárolni;
 - e) a jelszót tartalmazó borítékot csak rendkívüli helyzetben, a szerv vagy szervezeti elem vezetőjének engedélyével két személy jelenlétében – jegyzőkönyv felvételével egyidejűleg – lehet felnyitni, az ilyen módon azonosított jelszó a továbbiakban nem használható, azt haladéktalanul meg kell változtatni.

V. Információszabadság

A közérdekű adatok nyilvánosságának tartalma

105. Az FKI-nak és személyi állományának lehetővé kell tennie, hogy az Infotv.-ben meghatározott kivételekkel a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.
106. A közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosítható közzététellel, különösen a közérdekű adatokat kezelő szerv honlapján és az Egységes Közadatkereső Rendszerben vagy erre irányuló egyedi igény megválaszolásával.

107. Az FKI igazgatójának döntése alapján a közérdekű adatok írásban megjelölt körét az előírt módon külön erre irányuló kérelem hiányában is nyilvánosságra kell hozni. Az így nyilvánosságra hozandó adatok körére bármely szervezeti elem javaslatot tehet, különösen akkor, ha ugyanazon témában több helyről érkezik adatigény vagy sajtómegkeresés.

A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény intézésének eljárási szabályai

108. A közérdekű adat megismerésére irányuló igényt – a szolgálati út betartásával – soron kívül be kell mutatni az FKI igazgatójának, aki a belső adatvédelmi felelős útján köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról.
109. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse intézi a BM OKF által kezelt adatokra, továbbá a valamennyi hivatásos katasztrófavédelmi szerv által kezelt adatokra irányuló közérdekűadat-megismerési igényeket. Az FKI belső adatvédelmi felelőse intézi a területi és a helyi szerv által kezelt adatokra irányuló közérdekűadat-megismerési igényeket, amennyiben a kérelem nem valamennyi hivatásos katasztrófavédelmi szerv által kezelt adat kiadására irányul.
110. Az FKI belső adatvédelmi felelőse a kérelem beérkezéséről a BM OKF belső adatvédelmi felelősét haladéktalanul értesíti.
111. Az FKI belső adatvédelmi felelőse a kérelem kézhezvételekor haladéktalanul megvizsgálja, hogy a kérelem teljesítéséhez szükséges alábbi alapvető információk rendelkezésre állnak-e:
- a) az igénylő neve vagy megnevezése;
 - b) az értesítések és a válasz megküldéséhez szükséges elérhetőség;
 - c) az igényelt adatok pontos meghatározása;
 - d) nyilatkozat arról, hogy az adatokat részére milyen formában kell rendelkezésre bocsátani;
 - e) a kötelezettségvállalás a dologi költségek megfizetéséről.
112. Amennyiben az igény nem tartalmazza az igény teljesítéséhez szükséges adatokat – ideértve azt az esetet is, ha az adatigénylő a megismerni kívánt adatot nem tudja pontosan megjelölni – az FKI belső adatvédelmi felelőse haladéktalanul, de legkésőbb az igény kézhezvételét követő 3 napon belül felveszi a kapcsolatot az igénylővel, és – a tőle elvárható módon és mértékben – segítséget nyújt a megismerni kívánt adatok körének pontos meghatározása érdekében.
113. Az FKI belső adatvédelmi felelőse a kérelem pontosításának elmulasztása esetén figyelmezteti az adatigénylőt arra, hogy amennyiben a pontosítást elmulasztja, igényének teljesítése részben vagy egészben megghiúsul.
114. Amennyiben az igényelt adat kezelője nem az FKI, úgy azt haladéktalanul, de legkésőbb az igény kézhezvételét követő 8 napon belül köteles továbbítani a közérdekű adatot kezelő szervnek. Az igény áttételéről egyidejűleg tájékoztatni kell az igénylőt is.
115. Amennyiben az igény 15 nap alatt nem teljesíthető, különösen, amennyiben az adatok az igényelt csoportosításban nem állnak rendelkezésre, és azok kigyűjtése a határidőn belül objektív okból nem lehetséges, vagy az igény nagyszámú, nagy terjedelmű adatra vonatkozik, valamint ha az adatigénylés teljesítése az FKI alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételevel jár, az ügyintézési határidő további 15 nappal meghosszabbítható. Ebben az esetben igénylőt az FKI belső adatvédelmi felelőse az igény kézhezvételétől számított 15 napon belül tájékoztatja a határidő meghosszabbításának okáról és a válasz várható időpontjáról.
116. Ha az igénylő az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről másolatot kíván kérni, a másolat készítésével felmerült dologi költségeket az FKI a

vonatkozó jogszabály alapján az igénylővel szemben érvényesítheti. A költség várható összegéről a hivatásos katasztrófavédelmi szerv költségvetési feladatokat ellátó szervezeti eleme a belső adatvédelmi felelős megkeresésére kalkulációt készít.

117. Amennyiben az igénylő a kalkulációban foglaltakat elfogadja, és az összeget az FKI részére megfizeti, az adatigényt az ügyintézési határidőből rendelkezésre álló időn belül, ha az adatigénylés teljesítése az FKI alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum(rész), amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott összeget, a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.
118. Az igény teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a közérdekű adatok közlése ne járjon mások jogainak vagy törvény alapján korlátozottan megismerhető adatok bizalmaságának sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes adatok, minősített adatok, törvény által nyilvánosságában korlátozott vagy – ha az adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött – döntés-előkészítő, nem nyilvános adatok.
119. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni, olyan módon, hogy a korlátozottan megismerhető adatok tartalmára megalapozott következtetést ne lehessen levonni. A meg nem ismerhető adatok kitakarása (anonimizálása) során figyelemmel kell lenni arra is, hogy az igénylő által megismerhető adatok ne essenek kitakarás alá.
120. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól a belső adatvédelmi felelős nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a NAIH-ot.
121. Amennyiben az adatigény a hivatásos katasztrófavédelmi szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányul, a belső adatvédelmi felelős az adatkezelő szerv vezetője részére az érintett szakterület előzetes szakmai álláspontján alapuló állásfoglalást készít arról, hogy
 - a) az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy
 - b) az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné-e.
122. A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat kiadására irányuló sajtó- és médiamegkeresések intézésébe az FKI szóvivője a belső adatvédelmi felelőst bevonja.
123. Az igénylés alapján történő adatszolgáltatás esetén az adatigénylő személyazonosító adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez – beleértve az esetleges költségek megfizetését és az azonos igénylőtől, egy éven belül beérkezett jelleg ellenőrzését – elengedhetetlenül szükséges. Az adatigény beérkezésétől számított 1 éves időtartam lejártát követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell. A törlésről az ügy előadója kitakarással gondoskodik.

A közérdekű adatok elektronikus úton történő közzététele

124. Az elektronikus információszabadság megvalósítása érdekében az FKI hivatásos honlapján közzétételi listákat működtet.
125. A listák tartalmának honlapon történő elhelyezéséről – az RSOE közreműködését igénybe véve – a honlap szerkesztéséért felelős személy, az FKI szóvivője gondoskodik.

126. A közzétételi listákat a nyitólapról közvetlenül elérhető oldalon, a „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt kell közzétenni. A honlapon az Egységes Közadatkereső Rendszerre, a Központi Elektronikus Jegyzékre mutató hivatkozást is el kell helyezni.
127. Az FKI vonatkozásában értelmezhetetlen közzétételi egységeket is fel kell tüntetni, de a pontos tájékoztatás érdekében jelezni kell, hogy az adott közérdekű adat az igazgatóságnál nem releváns vagy nem áll rendelkezésre.
128. Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, az új állapot fellelhetőségét, valamint feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű. A kötelező archiválási idő elteltét követően az FKI döntést hoz az adat törléséről vagy archívumban tartásáról.
129. A közzétételi lista által előírt megőrzési kötelezettség lejártakor az FKI belső adatvédelmi felelőse a közzétett, külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységeket átadja a központi elektronikus jegyzék működtetője részére.
130. Az FKI az Utasítás 6. függeléke alapján készíti el közzétételi listáit, melynek egyes részei tekintetében az adatszolgáltatásra kötelezett szervezeti elemeket az FKI belső adatvédelmi felelőse, míg az adatfelelős személyt az adatfelelős szervezeti elem vezetője jelöli ki.
131. Az adatfelelős személyek a közzétételi listákban meghatározott adatokat közvetlenül vagy az adatfelelős szervezeti elem útján, elektronikus úton küldik meg az FKI belső adatvédelmi felelősének, aki az adatokat továbbítja azokat a szóvivőnek, aki – az RSOE közreműködésével – gondoskodik a közérdekű adatok honlapon történő nyilvánosságra hozataláról.
132. Az adatfelelős személyek figyelemmel kísérik a részvételükkel közzétett adatok naprakészességét, és szükség esetén gondoskodnak a közzétételi listában meghatározott időközönként – azonnali adatfrissítést előíró rendelkezés esetén a változást követő munkanapon – azok frissítésének, a korábbi adatok archiválásának, továbbá a kötelező archiválási idő elteltével az archívumból történő törlésnek a kezdeményezéséről.
133. A közzétételi listákba feltöltött adatok helytállóságáért és naprakészségéért az adatfelelős személy, a kapott adatok feltöltéséért az FKI szóvivője, a listák egyes részei feltöltöttségének ellenőrzéséért az FKI belső adatvédelmi felelőse felel. A felelősségi viszonyokat az érintettek munkaköri leírásában rögzíteni kell.
134. Az Egységes Közadatkereső Rendszerben és a Központi Jegyzékben történő közzétételt az FKI belső adatvédelmi felelőse folyamatosan végzi.

VI. Ellenőrzés

135. Az adatkezelési rendelkezések betartásának ellenőrzésére jogosult:
 - a) az FKI igazgatója vagy az általa írásban kijelölt személy;
 - b) az FKI vagy a felettes szerv belső adatvédelmi felelőse;
 - c) a központi szakirányítást ellátó szerv vezetője által ellenőrzésre írásban kijelölt személy;
 - d) a BM OKF Ellenőrzési Szolgálat és az FKI Ellenőrzési Szolgálat állományának erre írásban felhatalmazott tagja;
 - e) a belügyminiszter által írásban felhatalmazott személy;
 - f) a jogszabályban erre felhatalmazott személy rendelheti el.
136. Az ellenőrzésre feljogosított az ellenőrzés céljára figyelemmel minden olyan helyiségbe beléphet, ahol adatkezelés folyik, az adatkezelést végzőktől minden olyan kérdésben

felvilágosítást kérhet, minden olyan adatkezelést megismerhet, vagy abba betekinthez, amely az FKI adatkezelési tevékenységével összefügg.

137. Az egyes szervezeti elemek, szakterületek szakmai tevékenységét érintő átfogó ellenőrzéseknek ki kell terjedniük a szakmai feladatellátáshoz szükséges adatkezelések törvényességének ellenőrzésére is.
138. Az FKI adatvédelmi tevékenységének céllenőrzését a BM OKF belső adatvédelmi felelőse vagy az FKI szakirányítására jogosult szerv vezetője rendelheti el.
139. Az FKI belső adatvédelmi felelőse által végzett ellenőrzés kiterjed:
 - a) a közzétételi listák állapotára (a feltöltöttség negyedéves vizsgálata);
 - b) a személyes adatok kezelésére az ellenőrzött szervezeti elemnél;
 - c) az adatvédelmi, adattovábbítási nyilvántartás állapotára;
 - d) az ellenőrzött szervezeti elem által vezetett nyilvántartások adatvédelmi megfeleltetésére;
 - e) a Humán Szabályzatban foglalt adatvédelmi rendelkezések megtartására;
 - f) az adatbiztonság követelményeinek való megfeleltetésre, különös tekintettel a hozzáférési jogosultságoknak – az FKI rendszergazdájával félévente közösen vizsgált – aktualizáltságára.
140. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról, esetleges jogszabály- vagy normasértésekről az ellenőrzést végző írásban köteles tájékoztatni az FKI igazgatóját, aki köteles haladéktalanul megtenni a jogszerű állapot helyreállításához szükséges intézkedéseket, illetve indokolt esetben elrendeli vagy kezdeményezi a személyi feleltősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását.

VII. Oktatás, vizsgáztatás

141. Az FKI állományába újonnan került olyan személyeket, akik munkakörüknel fogva személyes adatokat kezelnek, az FKI adatvédelmi felelőse – az FKI Humán Szolgálatával történő rendszeres egyeztetés alapján – köteles az állományba vételt követő három hónapon belül adatvédelmi oktatásban részesíteni és részére a szükséges jogszabályokat, belső normákat és egyéb segédanyagokat rendelkezésre bocsátani, majd az oktatást követő három hónapon belül vizsgáztatásukat elvégezni.
142. Az FKI belső adatvédelmi felelőse az FKI személyes adatok kezelését végző személyi állományát a bekövetkezett adatvédelmi tárgyú jogszabály- és normaváltozásokról köteles tájékoztatni, indokolt esetben – különösen a jelentősebb adatvédelmi tárgyú normaváltozások vagy az ellenőrzés során feltárt visszatérő vagy egyébként súlyos hiányosságok esetén – az érintett állomány kötelező adatvédelmi oktatását elvégezni.

VIII. Záró rendelkezés

143. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az Infotv. és az Utasítás előírásait kell figyelembe venni és alkalmazni.